

Zakład Opieki Zdrowotnej „Medyk” Sp. z o.o.
ul. Dworcowa 31
34-360 Milówka
NIP 5532014962

Milówka, dnia 31 lipca 2024r.

STANDARDY (REGULY) OCHRONY MAŁOLETNICH PRZED KRZYWDZENIEM W ZAKŁADZIE OPIEKI ZDROWOTNEJ „MEDYK” SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ

WSTĘP

Naczelną i niepodważalną zasadą wszystkich działań podejmowanych przez Spółkę jest dbanie o zdrowie pacjenta – w tym również na rzecz dzieci, ochronę godności i poszanowanie jego praw.

Standardy Ochrony Małoletnich w Spółce ZOZ „Medyk” zostały opracowane z związku z obowiązkami prawnymi nałożonymi Ustawą z dnia 13 maja 2016r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich.

Realizując zadania Spółka działa w ramach obowiązującego prawa, przepisów wewnętrznych oraz posiadanych kompetencji, przestrzegając zarządzeń i procedur określonych w niniejszym dokumencie.

Niedopuszczalne jest, aby Pracownik Spółki stosował wobec pacjenta formy przemocy w jakiegokolwiek formie.

Personel wykonujący zawody medyczne jako osoby odpowiednio przygotowane do stawiania diagnoz medycznych pełnią jedną z najważniejszych ról w procesie rozpoznawania krzywdzenia dziecka.

Nowelizacja Kodeksu rodzinnego i opiekuńczego (Dz.U. poz. 1606) określiła warunki skutecznej ochrony małoletnich przed różnymi formami przemocy. Wprowadzone zmiany wskazują na potrzebę opracowania jasnych i spójnych standardów postępowania w sytuacjach podejrzenia krzywdzenia lub krzywdzenia małoletnich.

Niniejszy dokument określa procedury interwencji, działania profilaktyczne, edukacyjne, zasady zapobiegania krzywdzeniu małoletnich , a w sytuacji, gdy do takiego krzywdzenia doszło – określa zasady zmniejszenia rozmiaru jego skutków poprzez prawidłową i efektywną pomoc udzieloną dziecku.

Zwiększenie świadomości wśród Pracowników dotyczących zagrożeń związanych z przemocą pozwoli na szybszą interwencję i ochronę małoletniego w odpowiednim momencie.

Rozdział I

Objaśnienie terminów użytych w dokumencie Standardów Ochrony Małoletnich przed krzywdzeniem

§1

1. **Spółka** – rozumiany jako Zakład Opieki Zdrowotnej „Medyk” Sp. z o.o. reprezentowanego przez Zarząd Spółki.
2. **Pracownik/Personel** – każdy pracownik ZOZ „Medyk” Sp. z o.o. bez względu na formę zatrudnienia, w tym także współpracownik, podwykonawca lub inna osoba, która z racji pełnionej funkcji lub zleconych zadań ma (nawet potencjalny) kontakt z małoletnimi.
3. **Małoletni** – każda osoba do ukończenia 18 roku życia.
4. **Opiekun dziecka** – osoba uprawniona do reprezentacji małoletniego, w szczególności jego rodzic lub opiekun prawny, a także rodzic zastępczy.
5. **Krzywdzenie dziecka** – popełnienie czynu zabronionego lub czynu karalnego na szkodę dziecka lub zagrożenie zdrowia i życia dziecka, w tym jego zaniedbanie, Który zakłóca jego optymalny rozwój.
6. **Przemoc seksualna** - zaangażowanie małoletniego w aktywność seksualną, której nie jest on (ona) w stanie w pełni zrozumieć i udzielić na nią świadomej zgody.
7. **Dane osobowe dziecka** – wszelkie informacje umożliwiające identyfikację dziecka.
8. **Kierownik** – osoba (lub podmiot) która w strukturze Spółki jest uprawniona przez Zarząd do podejmowania decyzji.

Rozdział II

Rozpoznawanie i reagowanie na czynniki ryzyka krzywdzenia małoletnich

§2

1. W Spółce zatrudnia się Pracowników, mających kontakt z Małoletnimi, po wcześniejszej weryfikacji w Krajowym Rejestrze Karnym, Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym zgodnie z zasadami bezpiecznej rekrutacji personelu (załącznik nr 1 niniejszych Standardów).
2. Pracownicy Spółki posiadają odpowiednią wiedzę, a w ramach wykonywanych obowiązków są uwrażliwieni na czynniki ryzyka krzywdzenia małoletnich.

3. Pracownicy monitorują sytuację i dobrostan Małoletnich.

Rozdział III

Zasady zapewniające bezpieczne relacje między Małoletnimi a Personelem

§3

1. Podstawową zasadą czynności podejmowanych przez Personel oraz Kierownictwo w kontaktach z Małoletnimi jest działalność na rzecz ich dobra.
2. Personel i Kierownictwo :
 - a. traktują Małoletnich z szacunkiem, zachowując w kontakcie spokój i cierpliwość a także okazują zrozumienie dla ich trudności, problemów i potrzeb;
 - b. dbają o przestrzeganie praw pacjenta;
 - c. respektują ich prawo do opieki ze strony przedstawicieli ustawowych bądź opiekunów faktycznych;
 - d. w miarę możliwości tłumaczą im podejmowanie działania oraz dążą do uzyskania aprobaty na udzielane świadczenia zdrowotne;
 - e. dają możliwość wyrażania przez Małoletniego swojego zdania oraz zapewniają Małoletniemu prawo do bycia wysłuchanym.

Rozdział IV

Zasady reagowania na przypadki podejrzenia, że małoletni doświadcza krzywdzenia

§4

1. W przypadku powzięcia przez Pracownika podejrzenia, że małoletni jest krzywdzony, zobowiązany jest do zachowania szczególnej ostrożności i taktu w kontaktach z pokrzywdzonym. Pracownik ma obowiązek sporządzenia notatki służbowej i przekazania uzyskanej informacji Spółce/ Kierownikowi wyznaczonemu przez Spółkę. Notatka może mieć formę pisemną lub mailową.

§5

1. Po uzyskaniu informacji Spółka/Kierownik wzywa opiekunów dziecka, którego krzywdzenie podejrzewa, i informuje ich o podejrzeniu.

2. Fakt zidentyfikowania objawów krzywdzenia u małoletniego - pacjenta podlega obowiązkowemu odnotowaniu w dokumentacji medycznej. Spółka informuje opiekunów o obowiązku zgłoszenia podejrzenia krzywdzenia dziecka do odpowiedniej instytucji (prokuratura/policja lub sąd rodzinno-opiekuńczy, lub najbliższy Ośrodek Pomocy Społecznej).
3. Dalszy tok postępowania leży w kompetencjach instytucji wskazanych w punkcie poprzedzającym.
4. W przypadku, gdy zgłoszono podejrzenie krzywdzenia małoletniego przez Pracownika, zostaje on natychmiast odsunięty od wszelkich form kontaktu z małoletnimi do czasu wyjaśnienia sprawy.
5. W przypadku zaobserwowania, że Opiekun Dziecka zaniedbuje jego potrzeby psychofizyczne lub rodzina jest niewydolna wychowawczo, stosuje przemoc wobec małoletniego bądź godzi się na jej stosowanie lub w inny sposób krzywdzący małoletniego sobie nie radzi, należy podjąć działania adekwatne do sytuacji.
6. W sytuacji opisanej powyżej, w przypadku :
 - a) Zaniedbania – można poinformować o możliwości wsparcia psychologicznego, w szczególności o telefonach zaufania, poradniach oraz specjalistach, którzy przyjmują na terenie danego powiatu;
 - b) Przemocy – należy wszcząć procedurę Niebieskiej Karty.
7. W miejscu udzielenia świadczeń zdrowotnych w przestrzeni dostępnej dla pacjentów wywiesza się informację o ogólnopolskich telefonach pomocy dla osób pokrzywdzonych przestępstwami oraz przemocą w rodzinie:
 - a) Ogólnopolskie Pogotowie dla Ofiar Przemocy w Rodzinie „Niebieska Linia” 800 120 002
 - b) Dziecięcy telefon zaufania Rzecznika Praw Dziecka 800 121 212
 - c) Kryzysowy Telefon Zaufania dla Dorosłych 116 123
 - d) Telefon Zaufania dla Dzieci i Młodzieży : 116 111

§6

W przypadku podejrzenia, że życie dziecka jest zagrożone lub grozi mu ciężki uszczerbek na zdrowiu z uwagi na stosowanie wobec niego przemocy domowej, a w rodzinie są lub mogą być inne dzieci, należy niezwłocznie poinformować Policję dzwoniąc pod numer 112.

Rozdział IV

Zasady aktualizacji Standardów oraz zakres kompetencji osób odpowiedzialnych za przygotowywanie Personelu do ich stosowania

§7

1. Kierownik podmiotu leczniczego nie rzadziej niż co dwa lata dokonuje przeglądu standardów w celu ich dostosowania do aktualnych potrzeb oraz zgodności z obowiązującymi przepisami. Wnioski oceny należy udokumentować.
2. Członkowie personelu mogą przekazywać swoje uwagi do standardów do Kierownika pomiotu leczniczego.
3. Kierownik podmiotu ma prawo do sprawdzania znajomości standardów wśród personelu oraz organizować szkolenia z zakresu standardów.

Rozdział V

Zasady udostępniania opiekunom oraz małoletnim standardów do zapoznania się z nimi i ich stosowania

§8

1. Standardy są dokumentem ogólnodostępnym. Standardy znajdują się:
 - a) w budynku, w miejscu ogólnodostępnym, widocznym
 - b) w rejestracji Ośrodka
 - c) na stronie internetowej podmiotu leczniczego pod adresem:
www.medykmilowka.com.pl
2. Każdy małoletni lub przedstawiciel ustawowy małoletniego może otrzymać kopię standardów dostępnych w Spółce.
3. W oparciu o standardy opracowano ich wersję skróconą, zawierającą informacje istotne dla małoletnich. Skrócona wersja standardów stanowi *załącznik nr 3 do Standardów*.

Rozdział VI

Zasady korzystania z urządzeń elektronicznych z dostępem do sieci Internet oraz procedury ochrony małoletnich przed treściami szkodliwymi i zagrożeniami w sieci Internet oraz utrwalonymi w innej formie

§9

1. Spółka nie zapewnia dostępu do sieci Internet dla pacjentów;
2. Dostęp do sieci Internet jest zabezpieczony hasłem oraz tak skonfigurowany, że uniemożliwia korzystanie ze stron o treści pornograficznej lub erotycznej, przedstawiające obrazy przemocy lub okrucieństwa wobec innych etc..

Rozdział VII

Zasady ustalania planu wsparcia Małoletniego po ujawnieniu krzywdy

§10

1. Po ujawnieniu krzywdy Małoletniego, Kierownik Podmiotu leczniczego ustala plan wsparcia wraz z Jego przedstawicielem ustawowym, o ile to nie przedstawiciel dopuszcza się krzywdzenia.
2. O ile to możliwe, po ustaleniu planu wsparcia kierownik podmiotu leczniczego wysłuchuje zdania Małoletniego i je uwzględnia.

Rozdział VIII

Zasady ochrony wizerunku Małoletniego

§11

1. Wizerunek Pacjentów w Spółce podlega szczególnej ochronie.
2. Wizerunek Małoletniego utrwalony za pomocą kamer służących do rejestracji dźwięku lub obrazu na potrzeby zapewnienia bezpieczeństwa osobom i mieniu znajdującym się w Spółce, nie podlega upublicznieniu i nie wymaga zgody przedstawiciela ustawowego Małoletniego do utrwalania jego wizerunku.
3. Wykorzystanie utrwalonych w ten sposób materiałów ograniczone jest wyłącznie do pierwotnie określonych dla ich rejestracji celów.

Rozdział IX

Postanowienia końcowe

§12

1. Standardy mają moc regulacji wewnętrznych w Spółce i każdy Pracownik jest zobowiązany do ich przestrzegania.

2. Niniejsze Standardy Ochrony Małoletnich przed krzywdzeniem wchodzi w życie z dniem 01 sierpnia 2024r.
3. Kierownik Spółki jest uprawniony do dokonywania zmian w standardach.

ZASADY BEZPIECZONEJ REKRUTACJI W ZAKŁADZIE OPIEKI ZDROWOTNEJ
„MEDYK” SP. Z O.O. Z SIEDZIBĄ W 34-360 MIŁÓWKA UL. DWORCOWA 31

1. Kierownik przed zatrudnieniem Pracownika w Spółce zapoznaje się z przedstawioną dokumentacją potwierdzającą kwalifikacje kandydata/kandydatki, w tym szacunek do wartości podzielanych przez Spółkę, takich jak ochrona praw pacjenta i szacunek do jego godności. Może żądać danych (w tym dokumentów) dotyczących:
 - a) wykształcenia
 - b) kwalifikacji zawodowych
 - c) przebiegu dotychczasowego zatrudnienia kandydata/kandydatki.
2. Kierownik dba o to, aby kandydat/ka przez niego zatrudnione posiadały odpowiednie kwalifikacje do pracy.
3. Kierownik przed zatrudnieniem Pracownika uzyskuje jego/jej dane osobowe, w tym dane potrzebne do sprawdzenia danych w Rejestrze Sprawców Przepstępstw n Tle Seksualnym – Rejestr z dostępem ograniczonym.
4. Aby sprawdzić osobę w Rejestrze, kierownik Spółki potrzebuje następujących danych kandydata/kandydatki:
 - 1) imię i nazwisko,
 - 2) data urodzenia,
 - 3) PESEL,
 - 4) nazwisko rodowe,
5. Wydruk z Rejestru przechowuje się w aktach osobowych pracownika niezależnie od sposobu zatrudnienia.
6. Przed zatrudnieniem uzyskuje się od kandydata/kandydatki oświadczenie o niekaralności w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX (przestępstwa przeciwko życiu i zdrowiu) i XXV (przestępstwa przeciwko wolności seksualnej) Kodeksu karnego, w art. 189a (handel ludźmi) i art. 207 (znęcanie się) Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu narkomanii lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego.
7. Jeżeli osoba posiada obywatelstwo inne niż polskie, wówczas powinna przedłożyć również informację z rejestru karnego państwa obywatelstwa uzyskiwaną do celów

działalności zawodowej związanej z kontaktem z dziećmi, bądź informację z rejestru karnego, jeżeli prawo tego państwa nie przewiduje wydawania informacji dla ww. celów.

8. Od kandydata/kandydatki - osoby posiadającej obywatelstwo inne niż polskie – Kierownik pobiera również oświadczenie o państwie lub państwach zamieszkiwania w ciągu ostatnich 20 lat, innych niż Rzeczpospolita Polska, złożone pod rygorem odpowiedzialności karnej.
9. W przypadku braku możliwości przedstawienia zaświadczenia z KRK Kierownik uzyskuje od kandydata/kandydatki oświadczenie o niekaralności oraz o toczących się postępowaniach przygotowawczych, sądowych i dyscyplinarnych.

PREZES ZARZĄDU

lek. med. Bogusław Jarek

Podpis Kierownika Placówki

Milówka, dnia

OŚWIADCZENIE

Ja, niżej podpisana/y, oświadczam, legitymująca/y się nr PESEL

oświadczam, że:

- 1) nie byłam/em skazany za przestępstwo lub przestępstwa określone w rozdziale XIX (przestępstwa przeciwko życiu i zdrowiu) i XXV (przestępstwa przeciwko wolności seksualnej) Kodeksu karnego, w art. 189a (handel ludźmi) i art. 207 (znęcanie się) Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu narkomanii lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego;
- 2) nie toczy się przeciwko mnie postępowanie przygotowawcze lub sądowe dotyczące przestępstw wskazanych w pkt 1).

.....

Podpis

WERSJA SKRÓCONA STANDARDÓW OCHRONY MAŁOLETNICH

Zakładu Opieki Zdrowotnej „Medyk” Sp. z o.o.

Milówka ul. Dworcowa 31, Węgierska Górka ul. Kościuszki 12 lok 8a,

Żywiec ul. Leśniana 127

1. Jesteśmy Przychodnią i chcemy żebyś u Nas czuł się dobrze i bezpiecznie.
2. Jeżeli cokolwiek Ci się nie podobało lub poczułeś się źle możesz to przekazać do :
 - ✓ OZ Milówka – Wiceprezes Zarządu lub Kierownik ds. prawno-organizacyjnych i nadzoru
 - ✓ OZ Węgierska Górka – Menadżer
 - ✓ OZ Żywiec – Prezes Zarządu lub Prokurent
 - ✓ lub napisać do nas na adres mail : medyk@tenit.com.pl.
3. Na badanie lekarskie wchodzisz z mamą lub tatą (opiekunem), to jest Twoje prawo. Oni mogą być zawsze przy Tobie.
4. Przed badaniem lekarz wytłumaczy Ci co będzie robił i dlaczego.
5. Lekarzowi możesz powiedzieć wszystko, on jest tu po to, żeby Ci pomóc.
6. Wiedza o tym, co Ci dolega, czego się obawiasz lub wstydzisz może być bardzo ważna. Dzięki tej wiedzy lekarz będzie mógł Ci pomóc najlepiej.
7. Lekarzom, pielęgniarkom i wszystkim osobom z naszej Przychodni możesz zadawać pytania. Chętnie na nie odpowiedzą.
8. Nikt nie może na Ciebie krzyczeć, wyśmiewać się z Ciebie, dotykać Cię bez Twojej zgody ani fotografować.
9. Cokolwiek się w Twoim życiu dzieje nie jesteś sam. To są całodobowe numery telefonów do osób, którym możesz zaufać:
 - ✓ Ogólnopolskie Pogotowie dla Ofiar Przemocy w Rodzinie „Niebieska Linia” 800 120 002
 - ✓ Dziecięcy telefon zaufania Rzecznika Praw Dziecka 800 121 212
 - ✓ Kryzysowy Telefon Zaufania dla Dorosłych 116 123
 - ✓ Telefon Zaufania dla Dzieci i Młodzieży : 116 111
10. Dostęp do sieci Internet jest ograniczony, zabezpieczony hasłem, a niektóre strony nie są dostępne.